

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН
ГАПОУ «Казанский политехнический колледж»



Утверждаю
Директор ГАПОУ «Казанский
политехнический колледж»
_____ Р.Р. Ахмадеев
« _____ » 20 ____ г.

**План научно-методической работы
ГАПОУ «Казанский политехнический колледж»
на 2024-2025 учебный год**

Единая методическая тема колледжа:

«Создание оптимальных организационных и методических условий для реализации актуализированных ФГОС СПО с учётом требований работодателей, профессиональных стандартов, опыта конкурсного движения «Профессионалы» и повышения качества подготовки квалифицированных специалистов»

Казань, 2024 г.

Цель учебно-методической работы: создание условий для развития профессиональной компетентности участников образовательного процесса в условиях работы по актуализированным ФГОС СПО через организацию научно-исследовательской и методической работы в профессиональной образовательной организации.

Задачи учебно-методической работы:

- продолжить формирование условий для развития профессиональных компетенций педагогов с учетом профессионального стандарта педагога и особенностей работы с различными категориями обучающихся;
- осуществлять систематическое знакомство педагогических работников с достижениями в области психологии и педагогики, а также соответствующей отрасли педагогических знаний, которая составляет основу преподаваемой учебной дисциплины (курса), нормативно-правовой базой в сфере образования;
- осуществлять работу по повышению профессионального уровня подготовки педагогических работников;
- способствовать формированию основ научно-исследовательской деятельности у обучающихся;
- стимулировать развитие научно-исследовательской, опытно-экспериментальной, инновационной работы педагогических работников колледжа, способствующей реализации в образовательном процессе ФГОС СПО;
- содействовать участию профессиональной образовательной организации в инновационных проектах в сфере среднего профессионального образования;
- участвовать в работе областных методических профессиональных объединений преподавателей ОУ СПО по циклам дисциплин (группам специальностей) Мурманской области;
- формировать методическое обеспечение процедур промежуточной, итоговой аттестации, проведения квалификационных экзаменов, экзаменов по профессиональным модулям; – создание условий для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Направления учебно-методической работы:

1. Работа методического совета.
2. Проведение тематических заседаний педагогического совета по тематике, сопряженной с научно-методической деятельностью.
3. Научно-методические семинары, методические совещания по актуальным проблемам науки, современной системы образования.
4. Участие педагогических работников колледжа в работе региональных методических объединений.
5. Подготовка и проведение республиканских конкурсов на базе колледжа.
6. Разработка, корректировка педагогическими работниками колледжа рабочих программ учебных дисциплин, профессиональных модулей, практик по профессиям и специальностям среднего профессионального образования, соответствующих фондов оценочных средств, учебно-методических комплексов в условиях реализации ФГОС СПО.
7. Повышение квалификации преподавателей, мастеров производственного обучения через курсы повышения квалификации работников образования, обучающие семинары, вебинары, профессиональную переподготовку, стажировку.

8. Участие педагогических работников колледжа в научных и научно-практических конференциях, семинарах, конкурсах профессионального мастерства.

9. Разработка и публикация учебных и методических пособий, рекомендаций, статей в научно-практические сборники, на сайтах педагогических сообществ.

10. Организация преподавателями, мастерами производственного обучения опытно-экспериментальной (научно-исследовательской) деятельности, способствующей реализации ФГОС профессионального образования.

11. Организация информирования педагогического коллектива о новом опыте, находках в сфере научно-теоретической и практико-методической деятельности преподавателей, мастеров производственного обучения: знакомство педагогических работников с нормативными документами в сфере образования и по преподаваемой учебной дисциплине, междисциплинарному курсу; ознакомление преподавателей, мастеров производственного обучения с новинками научно-педагогической и методической литературы.

12. Знакомство преподавателей, мастеров производственного обучения с опытом работы коллег через посещение открытых уроков, взаимопросвещение, наставничество и другие формы.

13. Индивидуальная научно-методическая работа преподавателей, мастеров производственного обучения колледжа.

14. Деятельность методических объединений, предметных (цикловых) комиссий.

15. Функционирование учебных кабинетов колледжа.

16. Работа библиотеки в условиях реализации в образовательный процесс актуализированных ФГОС СПО.

17. Методическое сопровождение аттестации педагогических работников колледжа.

18. Научно-методическая работа со студентами колледжа в контексте формирования молодого исследователя, специалиста-профессионала.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Разработка и корректировка локальных актов колледжа, положений, по направлению методической работы, поддерживающих процессы сопровождения инновационной деятельности.	Сентябрь октябрь	Зам. директора по УПР, методист, специалист по кадрам
2.	Проведение декад предметно-цикловой комиссии	В течение года	Зам. директора по УПР, методист
3.	Прохождение курсов повышения квалификации	По графику	Зам. директора по УПР, методист, председатели ПЦК
4.	Аттестация педагогических работников	октябрь – декабрь 2024 г., январь – март 2025 г.	Зам. директора по УПР, методист
5.	Обновление стендов «Методическая работа колледжа», «Аттестационный уголок»	В течение года	Зам. директора по УПР, методист
6.	<p>Продолжение создания электронной базы учебно-методического обеспечения по специальностям и профессиям:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 08.01.14 Монтажник санитарно-технических систем и оборудования; • 08.01.29 Мастер по ремонту и обслуживанию инженерных систем жилищно-коммунального хозяйства; • 08.02.07 Монтаж и эксплуатация внутренних сантехнических устройств, кондиционирования воздуха и вентиляции; • 08.02.13 Монтаж и эксплуатация внутренних сантехнических устройств, кондиционирования воздуха и вентиляции; • 13.01.10 Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования (по отраслям); • 15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)); • 15.01.32 Оператор станков с числовым управлением; • 15.01.35 Мастер слесарных работ; • 15.01.38 Оператор-наладчик металлообрабатывающих станков • 15.02.08 Технология машиностроения; • 15.02.16 Технология машиностроения; • 15.02.01 Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования (по отраслям); • 15.02.06 Монтаж и техническая эксплуатация холодильно-компрессорных машин и установок (по отраслям); 	В течение года	Зам. директора по УПР, методист, председатели ПЦК

	<ul style="list-style-type: none"> • 15.02.06 Монтаж, техническая эксплуатация и ремонт холодильно-компрессорных и теплонасосных машин и установок (по отраслям); • 19.02.07 Технология молока и молочных продуктов; • 19.02.12 Технология продуктов питания животного происхождения; • 22.02.06 Сварочное производство; • 46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивования. 		
7.	Разработка и издание преподавателями и мастерами производственного обучения методических рекомендаций и пособий по своему направлению работы	в течение учебного года	Зам. по УПР, методист, председатели ПЦК, преподаватели и мастера производственного обучения
8.	Формирование и систематизация учебно-методических комплексов (УМК) по курсам/ дисциплинам/ модулям	в течение учебного года	Зам. по УПР, методист, председатели ПЦК, преподаватели и мастера производственного обучения
9.	Посещение занятий преподавателей с целью изучения методики ведения занятий и проверки состояния комплексного методического обеспечения курсов/дисциплин/модулей	в течение учебного года	Председатели ПЦК, преподаватели и мастера п/о
10.	Привлечение педагогов к работе предметно-цикловых комиссий, к участию в конференциях, выставках, круглых столах и др.	в течение учебного года	Председатели ПЦК, преподаватели и мастера п/о
11.	Индивидуальная методическая работа преподавателей	в течение учебного года	Председатели ПЦК, преподаватели и мастера п/о
12.	Подготовка и проведение самообследования колледжа по всем специальностям и профессиям.	До марта	Зам. директора по УПР, УВР, методист, председатели ПЦК, педагоги и мастера п/о
13.	Организация информирования педагогического коллектива о новом опыте, находках в сфере научно-теоретической и практико-методической деятельности преподавателей, мастеров производственного обучения: знакомство педагогических работников с нормативными документами в сфере образования и по преподаваемой учебной дисциплине, междисциплинарному курсу; ознакомление преподавателей, мастеров производственного обучения с новинками научно-педагогической и методической литературы; выпуск информационных бюллетеней по актуальным проблемам науки, образования.	в течение учебного года	Зав. библиотекой, методист.

14.	Оформление материалов по обобщению опыта работы преподавателей и мастеров производственного обучения, проектных и исследовательских работ обучающихся, материалов по аттестации работников колледжа	В течение года	Методист, председатели ПЦК
15.	Подготовка и проведение заседаний методического совета	По отдельному плану	Зам. директора по УПР, методист
16.	Подготовка материалов к педагогическим советам	По отдельному плану	Зам. директора по УПР, методист
17.	Подготовка и проведение методических совещаний с председателями ПЦК	1 раз в месяц	Зам. директора по УПР
18.	Методическое сопровождение участия преподавателей и студентов колледжа в Международных, Всероссийских, региональных, республиканских, городских научно-практических конференциях, методических объединениях, конкурсах профессионального мастерства	По календарному плану МОиН РТ	Методист
19.	Проведение Республиканского конкурса профессионального мастерства среди обучающихся профессиональных образовательных организаций «Лучший по профессии» по профессии «Токарь»	Февраль, 2024	Зам. директора по УПР, ПР, УВР, методист
20.	Проведение Республиканского конкурса студенческих проектов «Проект студента 2024» среди студентов ПОО Республики Татарстан	Март, 2024	Зам. директора по УПР, УВР, методист
21.	Оказание студентам методической помощи в оформлении рефератов, курсовых и выпускных квалификационных работ	в течение учебного года	Зам. директора по УПР, методист
22.	Публикация статей в сборниках и на Интернет-порталах	в течение учебного года	Зам. директора по УПР, методист
23.	Участие студентов в чемпионате по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс» 2024/2025	в течение учебного года	Зам. директора по ПР, руководители СЦК
24.	Участие студентов в конкурсном движении «Профессионалы» 2024/2025	в течение учебного года	Зам. директора по ПР, руководители СЦК
25.	Разработка ОПОП на 2025-2026 уч. год	Январь-май, 2025	Зам. директора по УПР, УВР, методист, председатели ПЦК, педагоги и мастера п/о